



SURAT KETERANGAN
MELAKUKAN KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL
No. 349/C.02.01/LPPM/VIII/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Iwan Juwana, S.T., M.EM., Ph.D.
Jabatan : Kepala
Unit Kerja : LPPM-Itenas
JL. P.K.H. Mustafa No.23 Bandung

Menerangkan bahwa,

No	Nama	NPP	Jabatan
1	Sri Suci Yuniar, S.T., M.T.	20180504	Instruktur Pelatihan
2	Arie Desrianty, S.T., M.T.	20020102	Instruktur Pelatihan
3	Ratna Puspitaningsih, S.T., MBA.	20130801	Instruktur Pelatihan
4	Fadillah Ramadhan, S.T., M.T.	20161210	Instruktur Pelatihan
5	Alif Ulfa Afifah, S.T., M.T.	20191002	Instruktur Pelatihan

Telah melakukan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat sebagai berikut :

Nama Kegiatan : “Pelatihan Penggunaan Learning Management System Schoology” bagi Guru-guru di SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman Bandung
Tempat : Laboratorium Komputer SMA Jenderal Sudirman Bandung
Waktu : 28 Juli 2020
Sumber Dana : RKAT Jurusan Teknik Industri Tahun 2020

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 12 Agustus 2020

Lembaga Penelitian dan Pengabdian
kepada Masyarakat (LPPM) Itenas
Kepala,

Iwan Juwana, S.T., M.EM., Ph.D.
NPP. 20010601

**PELATIHAN PENGGUNAAN *LEARNING*
MANAGEMENT SYSTEM SCHOLOGY BAGI GURU
SMP/SMA/SMK JENDERAL SUDIRMAN BANDUNG**

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN KEGIATAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT**



**PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL BANDUNG
2020**

HALAMAN PENGESAHAN

Judul : Pelatihan Penggunaan *Learning Management System Schoology* Bagi Guru SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman Bandung

Ketua Tim Pengusul

Nama : Sri Suci Yuniar, ST., MT.
NIP : 120180504
Jabatan/Golongan : -
Prodi/Fakultas : Teknik Industri/Teknologi Industri
Bidang Keahlian : Sistem Manufaktur
Alamat Kantor : Jl. PKH Mustopa No. 23 Bandung
Alamat Rumah : Jl. Babakan Tarogong No.123 Bandung

Lokasi Kegiatan

Wilayah Mitra : Bandung Selatan
Desa/Kecamatan : Kecamatan Bojongloa Kaler
Kota/Kabupaten : Kota Bandung
Provinsi : Jawa Barat
Jarak PT ke Mitra : 9,68 Km
Luaran : Penerapan *Schoology* dalam PBM
Waktu Pelaksanaan : Selasa, 28 Juli 2020
Total Biaya : Rp 405.000

Bandung, 10 Agustus 2020

Ketua Tim

Mengetahui,
Dekan Fakultas Teknologi Industri



(Jono Suhartono, ST., MT., PhD.)



(Sri Suci Yuniar, ST., MT.)

Disahkan Oleh
Ketua LP2M,



Iwan Juwana, S.T., M.EM., Ph.D.

NIP: 120010601

1. LATAR BELAKANG

Pengabdian pada masyarakat merupakan salah satu kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Dengan dilaksanakannya dharma pengabdian kepada masyarakat, diharapkan selalu ada keterkaitan, bahkan kebersamaan antara perguruan tinggi dan masyarakat. Berdasarkan landasan pemikiran ini, diharapkan ada usaha untuk mencegah terjadinya isolasi perguruan tinggi dari masyarakat lingkungannya. Pengabdian kepada masyarakat merupakan salah satu tugas pokok perguruan tinggi, maka pelaksanaannya harus didukung pedoman pengabdian kepada masyarakat sehingga unsur-unsur terkait menjadi tidak salah dalam melaksanakannya. Mengacu pada hal tersebut, sudah selayaknya program pengabdian pada masyarakat yang dilakukan oleh lembaga pendidikan seperti Itenas dapat dilaksanakan dan dikembangkan.

Penggunaan internet dalam pendidikan bukan merupakan hal yang baru. Kerangka *computer assisted learning* merupakan konteks umum dalam hal ini. Pembelajaran melalui internet atau yang lebih dikenal dengan *e-learning* merupakan label yang digunakan dalam kerangka pembelajaran *online*.

Sejak pandemi Covid-19 di Indonesia dimulai pada bulan Maret lalu, berbagai sekolah, kampus, dan lembaga pendidikan menerapkan kebijakan belajar secara *online* untuk menjamin keberlangsungan proses belajar mengajar mereka. Kebijakan ini diambil menyusul seruan *work from home* (WFH) dan gerakan *#dirumahaja* yang dikeluarkan oleh pemerintah. Para guru, siswa, dosen, dan mahasiswa diminta untuk melakukan pembelajaran jarak jauh dari rumah masing-masing dengan tetap memperhatikan tujuan pembelajaran dan kompetensi inti dari tiap mata pelajaran. Kebijakan ini membuat beberapa guru, siswa, dosen, hingga mahasiswa cukup kewalahan untuk menyesuaikan gaya dan proses pembelajaran mereka.

Salah satu sekolah yang cukup mengalami kesulitan dalam menyelenggarakan proses belajar mengajar secara *online* ini adalah sekolah Jenderal Sudirman yang memiliki SMP, SMA dan SMK. Sampai saat ini proses belajar mengajar yang dilakukan di sekolah tersebut hanya menggunakan Media Whatsapp sebagai

media pembelajaran dan kurangnya pengetahuan guru-guru terhadap perkembangan media yang digunakan untuk pembelajaran *online*.

Berdasarkan hal tersebut, kami dari Program Studi Teknik Industri mengadakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk pelatihan penggunaan salah satu *learning management system* (LMS) sebagai fasilitas pembelajaran secara *online* kepada para guru di SMP, SMA, dan SMK Jenderal Sudirman. LMS yang akan dipelajari oleh para guru adalah *Schoology*.

Schoology adalah salah satu LMS yang dapat digunakan tanpa berbayar serta memungkinkan kolaborasi (secara *online*) antara siswa dengan siswa, guru dengan siswa, bahkan dengan orang tua. *Schoology* membantu guru dalam membuka kesempatan komunikasi yang luas kepada siswa agar siswa dapat lebih mudah untuk mengambil peran/bagian dalam diskusi dan kerja sama dalam tim. Pelaksanaan kegiatan ini diharapkan dapat membantu dan memudahkan para guru dan siswa di SMP, SMA, dan SMK Jenderal Sudirman dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar secara *online*.

2. TUJUAN

Kegiatan Pengabdian Masyarakat yang dilakukan terhadap guru-guru di SMP, SMA, dan SMK Jenderal Sudirman bertujuan untuk :

- a. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat menuju terbentuknya masyarakat belajar yang dinamis, inovatif, dan kreatif sehingga siap dan mampu mengantisipasi dampak perubahan ke arah yang lebih baik sesuai dengan nilai sosial dan budaya yang berlaku.
- b. Mewujudkan peningkatan keterkaitan unsur tri dharma perguruan tinggi, sehingga terjadi interaksi yang membiasakan diri pada kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
- c. Memberikan pelatihan mengenai dasar dari penggunaan *Schoology*.
- d. Memberikan informasi mengenai *learning management system*.
- e. Memberikan pemaparan dan praktek penggunaan *Schoology*.

3. SASARAN

Sasaran dari kegiatan Pengabdian Masyarakat ini adalah guru-guru SMP, SMA, dan SMK Jenderal Sudirman Bandung sebanyak kurang lebih 20 orang.

4. LOKASI PELAKSANAAN

Kegiatan pelatihan penggunaan *learning management system Schoology* ini dilaksanakan di laboratorium komputer SMA Jenderal Sudirman Bandung

5. WAKTU PELAKSANAAN

Waktu pelaksanaan kegiatan adalah sebagai berikut :

Hari : Selasa

Tanggal : 28 Juli 2020

Waktu : 08.00 – 12.00

6. DOSEN PELAKSANA

Kegiatan “Pelatihan Penggunaan *Learning Management System Schoology*” bagi guru-guru di SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman ini dilakukan oleh dosen-dosen di Program Studi Teknik Industri Institut Teknologi Nasional Bandung. Setiap dosen memiliki peran masing-masing seperti tercantum pada Tabel 1.

Tabel 1. Nama Dosen Beserta Perannya Dalam Kegiatan “Pelatihan Penggunaan *Learning Management System Schoology*” bagi guru-guru di SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman

Nama Dosen	Tugas
Sri Suci Yuniar, S.T.,M.T.	<ul style="list-style-type: none">• Koordinator kegiatan• Koordinasi dengan pihak SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman dan dosen pelaksana kegiatan PKM, persiapan dan <i>monitoring</i> kegiatan, serta membuat proposal dan laporan kegiatan PKM.• Membuat dan menyampaikan materi mengenai cara membuat

	akun pengajar, siswa, dan cara memasukkan member kedalam <i>Schoology</i> .
Arie Desrianty, S.T., M.T	Membuat dan menyampaikan materi mengenai cara menjadi admin, cara memasukkan materi, dan cara membuat tugas.
Ratna Puspitaningsih, S.T., MBA.	Membuat dan menyampaikan materi mengenai cara <i>submit</i> tugas di <i>Schoology</i> dan cara membuat kuis/ujian.
Fadillah Ramadhan, S.T.,M.T.	Membuat dan menyampaikan materi mengenai cara menilai tugas dan cara pengambilan rekapitulasi nilai di <i>Schoology</i> .
Alif Ulfa Afifah, S.T.,M.T	Membuat dan menyampaikan materi cara pengelolaan <i>Schoology</i> dari Akun <i>student</i> , cara <i>sign up student</i> , cara mengakses kelas oleh <i>student</i> , dan cara menjadwalkan <i>video conference</i> dengan menggunakan Google Meet.

7. ANGGARAN BIAYA

Biaya Kegiatan “Pelatihan Penggunaan *Learning Management System Schoology*” bagi guru-guru di SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman Bandung dapat dilihat pada Tabel 2.

Tabel .2. Rincian Pengeluaran Kegiatan “Pelatihan Penggunaan *Learning Management System Schoology*” bagi guru-guru di SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman Kota Bandung

No.	Item	Rincian	Total Biaya (Rp.)
1	Modul	Rp 15.000 x 20 eksemplar	250.000
2	Konsumsi	Rp. 20.000 x 5 fasilitator	100.000
3	Laporan PKM	Rp 11.000 x 5 eksemplar	55.000
Total			405.000

Tabel 3. Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Kegiatan “Pelatihan Penggunaan *Learning Management System Schoology*” bagi guru-guru di SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman Kota Bandung

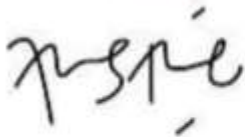
Keterangan	Total (Rp.)
Jumlah yang Di Ajukan	405.000
Pengeluaran	405.000
Saldo	0

Demikianlah laporan pertanggungjawaban kegiatan “Pelatihan Penggunaan *Learning Management System Schoology*” bagi guru-guru di SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman, Kota Bandung.

Bandung, Agustus 2020

Mengetahui,

Ketua Tim



Sri Suci Yuniar, S.T.,M.T
(NIP:120180504)

Ketua Program Studi Teknik Industri



Sugih Arijanto
Sugih Arijanto, S.T.,M.M.
(NIP.119990201)

LAMPIRAN 1

**BERITA ACARA DAN DAFTAR HADIR PESERTA
KEGIATAN “Pelatihan Penggunaan *Learning
Management System Schoology*” bagi guru-guru di
SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman, Kota Bandung**

BERITA ACARA

Telah dilaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagai berikut:

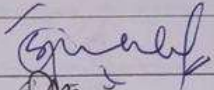
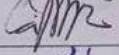
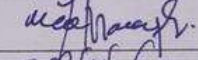
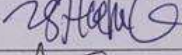
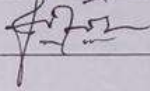



Nama kegiatan : Pelatihan Penggunaan *Learning Management System Schoology* Bagi Guru
Waktu : Selasa, 28 Juli 2020
Penyelenggara : Program Studi Teknik Industri Institut Teknologi Nasional Bandung
Tempat : SMP/SMA Jenderal Sudirman dan SMK Putra Nasional Bandung

Bandung, 28 Juli 2020


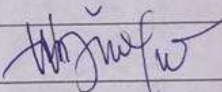


Drs. H.P. Maulana, AA. MEd. SIp M.Si

DAFTAR HADIR
PELATIHAN PENGGUNAAN *LEARNING MANAGEMEN SYSTEM*
***SCHOOLGY* BAGI GURU SMP/SMA JENDERAL SUDIRMAN DAN**
SMK PUTRA NASIONAL BANDUNG
Selasa, 28 Juli 2020

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Drs. HR. Maulana, AA. MEd. S.Ip. Msi	KS. SMK Putra Nasional	
2	Hj. Atik Kartina, S.Pd	KS. SMA Jend. Sudirman	
3	Vera Van Inong, S.Pd.	KS. SMP Jend. Sudirman	
4	Sindar Tambunan, S.Pd	Guru Seni Budaya/Prakarya	
5	Marnanti Siringgoringgo, S.Pd	Guru Prakarya	
6	Yani Maryatul Ulpah, S.S	Guru B. Indonesia	
7	Santi Gustiani, S.Pd	Guru IPS	
8	Rohaeni Sopiah, S.Pd.I	Guru PAI	
9	Wahyudin, S.Ag	Guru PAI	
10	Dra. Helmawati	Guru B. Inggris	
11	Wijastuti, S.Pd	Guru Fisika, Kimia	
12	Ipah Latipah, S.Th.I	Guru Geografi	
13	Mia Nengsih, S.Pd.I	Guru TIK	
14	Indriawati, S.Pd	Guru IPA	
15	Fitria Dita Rangkuti, S.Pd	Guru B. Inggris	

DAFTAR HADIR
PELATIHAN PENGGUNAAN *LEARNING MANAGEMEN SYSTEM*
***SCHOOLGY* BAGI GURU SMP/SMA JENDERAL SUDIRMAN DAN**
SMK PUTRA NASIONAL BANDUNG
Selasa, 28 Juli 2020

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
16	Farhand Abbas Assegaf, S.Ip	Guru Penjaskes	
17	Ramadhan, S.Pd	Guru Matematika	
18	Sopandi, S.Pd	Guru Penjaskes	
19	Rendi Octavian, S.Sen	Guru Produktif TSM	
20	Aris, S.Kom / <i>Riz Beza</i>	Guru Produktif RPL	
21	Erick Lutfhi, S.T	Guru Produktif TSM	
22	Drs. Sjaeful Muchlis	Wk. Kurikulum	
23	Sudrajat, S.Pd	Wk. Kurikulum	
24	Ratu Aisyah, S.Pd	Guru B. Sunda	
25	Wiwin Winangsih, S.Pd	Guru PKN	

LAMPIRAN 2

FOTO-FOTO KEGIATAN

“Pelatihan Penggunaan *Learning Management System Schoology*” bagi guru-guru di SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman, Kota Bandung

Tim Dosen Teknik Industri ITENAS memberikan materi pada “Pelatihan Penggunaan *Learning Management System Schoology*” bagi guru-guru di SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman, Kota Bandung



Ratna Puspitaningsih, S.T.,MBA. sedang memberikan materi mengenai *submit* tugas di *Schoology* dan cara membuat kuis/ujian.



Sri Suci Yuniar, S.T.,M.T sedang memberikan materi mengenai cara membuat akun pengajar, siswa, dan cara memasukkan member kedalam *Schoology*



Alif Ulfa Afifah, S.T.,M.T sedang memberikan materi mengenai cara pengelolaan *Schoology* dari Akun *student*, cara *sign up student*, cara mengakses kelas oleh *student*, dan cara menjadwalkan *video conference* dengan menggunakan Google Meet.



Fadillah Ramadhan, S.T.,M.T. sedang memberikan materi mengenai cara menilai tugas dan cara pengambilan rekapitulasi nilai di *Schoology*.

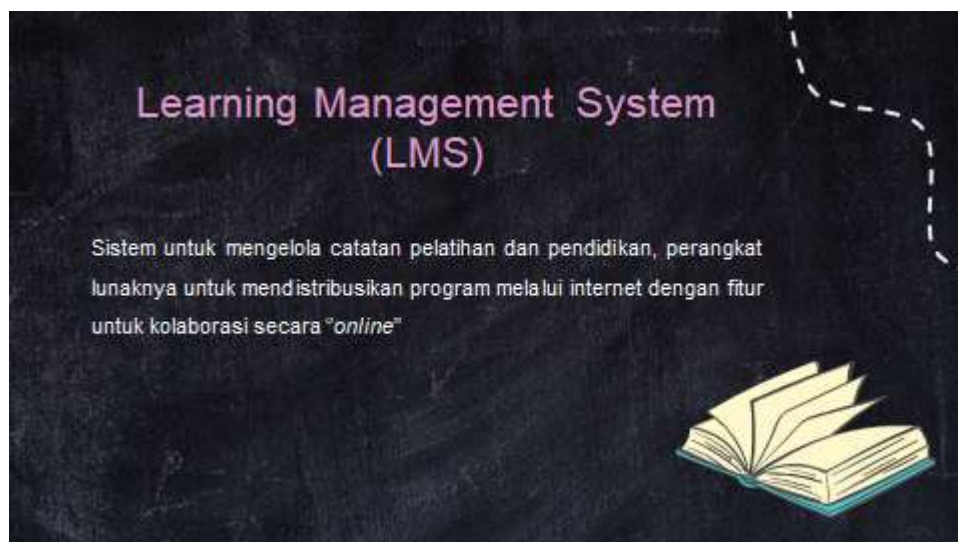
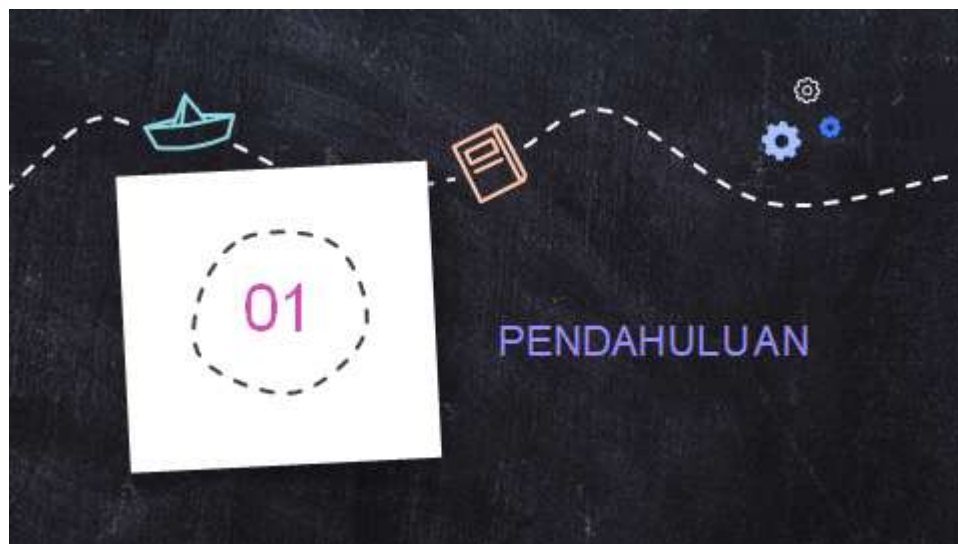
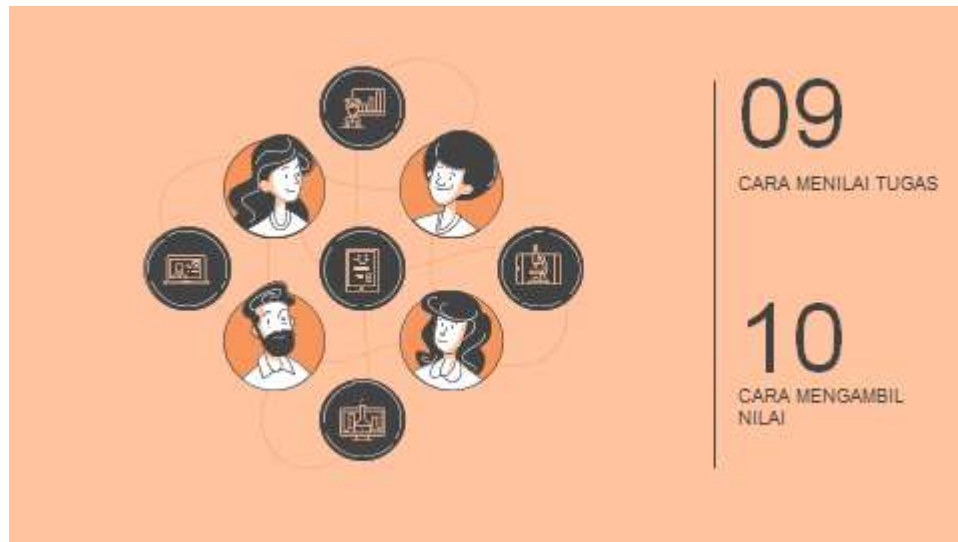


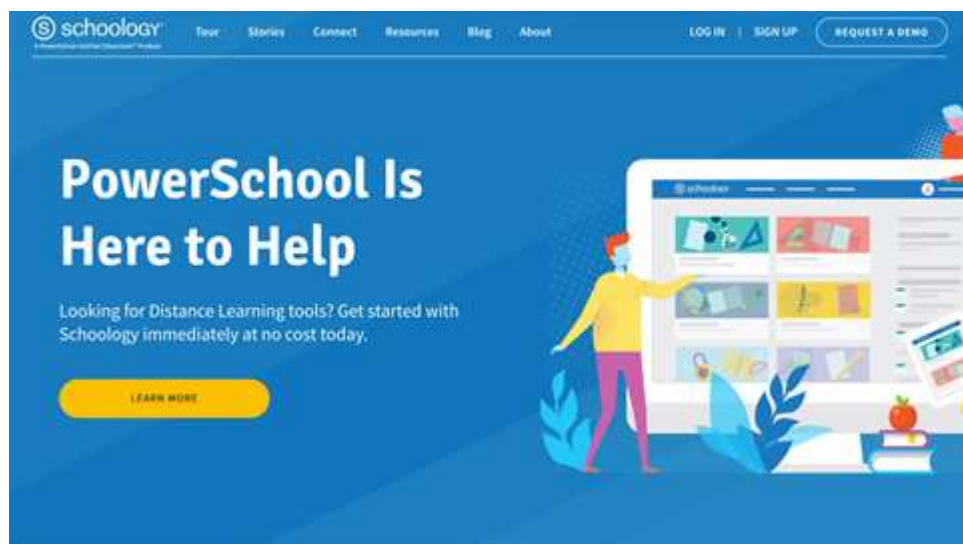
Tim Dosen Teknik Industri ITENAS berfoto bersama dengan guru-guru SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman Kota Bandung setelah dilakukan Pelatihan mengenai Penggunaan *Learning Management System Schoology*.

LAMPIRAN 3

MODUL KEGIATAN “Pelatihan Penggunaan *Learning Management System Schoology*” bagi guru-guru di SMP/SMA/SMK Jenderal Sudirman, Kota Bandung

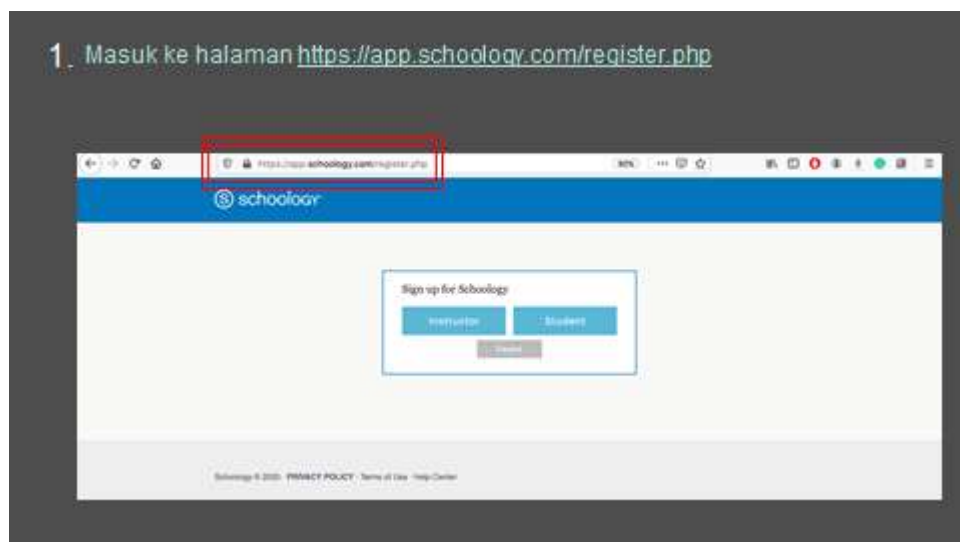


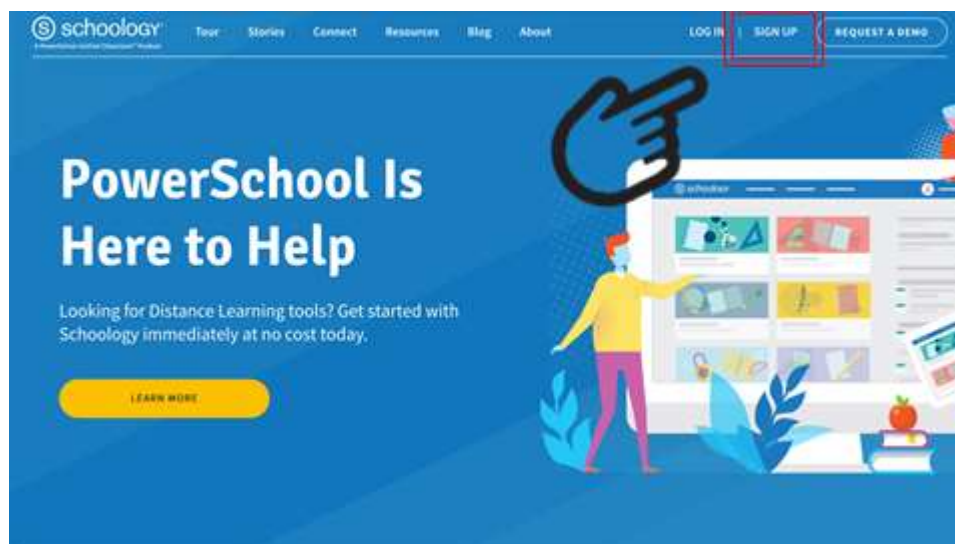
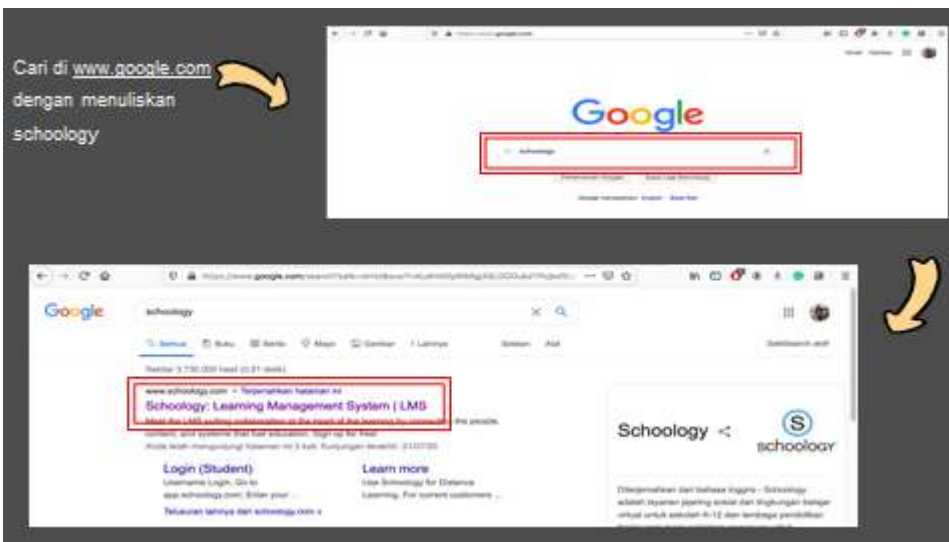




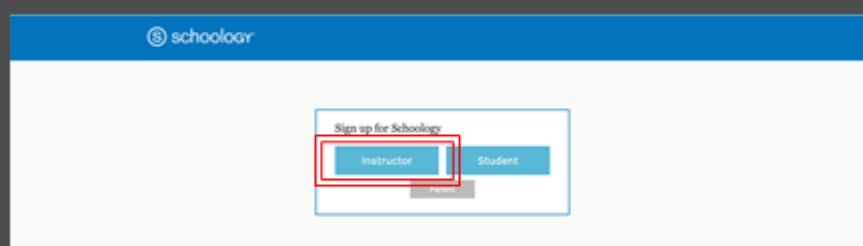


02. CARA MEMBUAT AKUN PENGAJAR





2. Pilih menu **Instructor**



3. Masukkan Nama, Alamat Email dan Password

The registration form for Schoology includes the following fields and annotations:

- 1. Nama depan (First name)
- 2. Nama belakang (Last name)
- 3. Alamat Email (Email address)
- 4. Password
- 5. Ulangi password (Confirm Password)
- 6. Klik "saya bukan robot" (I am not a robot)
- 7. Klik "register"

4. Masukkan Data Tempat Mengajar

The form for entering teaching location includes the following fields and annotations:

- 1. Pilih "Indonesia" (Country)
- 2. Ketik "Bandung" (City)
- 3. Tulis nama sekolah tempat mengajar atau kode pos (School name or zip/postal code)

*Jika SEKOLAH TIDAK TERDAFTAR

The process of adding a school not in the database is shown in two screenshots:

Lengkapi Data Dibawah

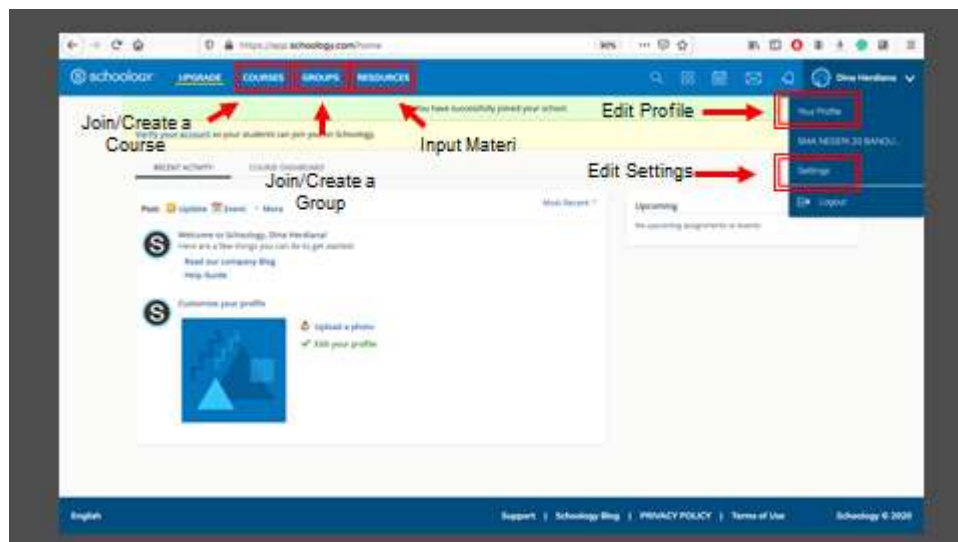
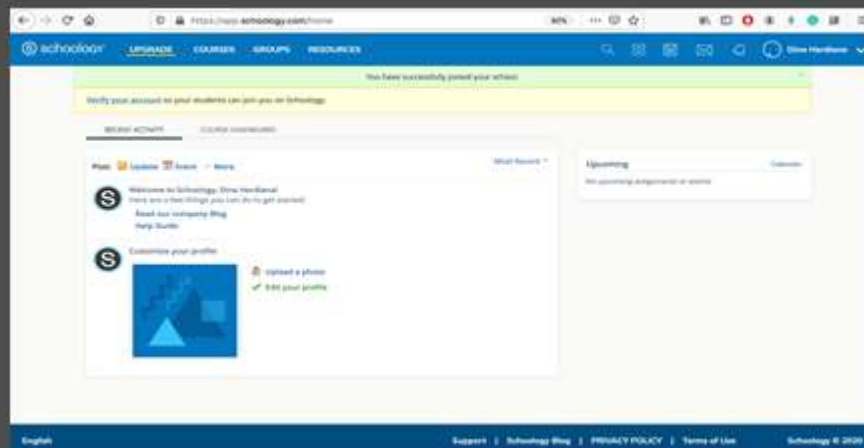
The first screenshot shows the "Where do you teach?" form with the following fields: Country (Indonesia), City (Bandung), and School (SDA Jendral Sudirman). A red circle highlights the message: "No schools were found for '42233'. Request to Add Your School".

The second screenshot shows the "Where do you teach?" form with the following fields: Category (Select a category), School Name, Street Address, City (Bandung), Country (Indonesia), ZIP/Postal Code (40233), School Website / Directory, and Comment. A red arrow points to the "Submit Your Request" button.

Klik "Request to Add Your School"

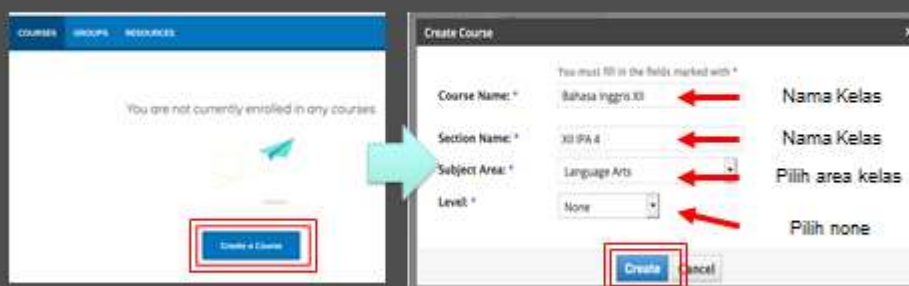
Jika sudah lengkap, maka Klik "Submit"

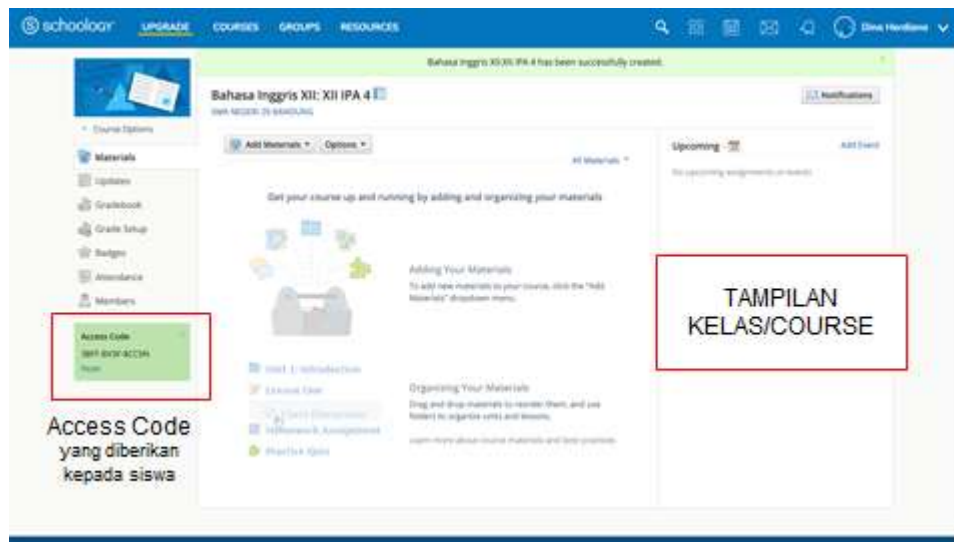
5. Selesai ! Anda sudah memiliki akun sebagai Pengajar



6. Buatlah Kelas (Create a Course)

Siswa tidak bisa mendaftar jika tidak terdapat "Access Code"





2.

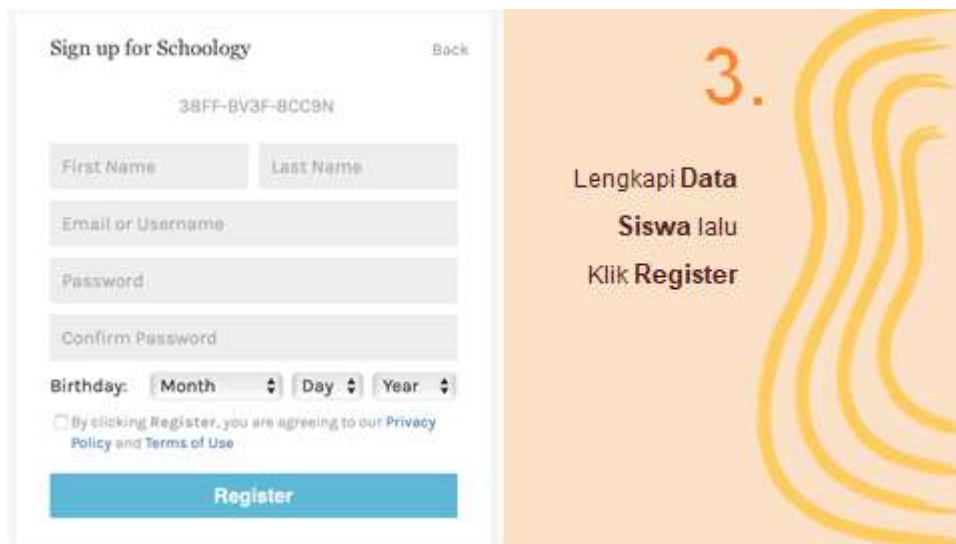
Masukkan **Access Code** yang dimiliki oleh kelas masing-masing



The screenshot shows a 'Sign up for Schoology' form. On the left, a green box displays the 'Access Code' '38FF-BV3F-8CC9N' with a 'Reset' link. An arrow points from this box to the 'Access Code' input field in the main form, which already contains the same code. Below the input field is the instruction 'Enter the access code provided by your instructor' and a blue 'Continue' button. A 'Back' link is in the top right corner of the form.

3.

Lengkapi Data
Siswa lalu
Klik **Register**



The screenshot shows the 'Sign up for Schoology' form with the 'Access Code' '38FF-BV3F-8CC9N' pre-filled. The form includes fields for 'First Name', 'Last Name', 'Email or Username', 'Password', and 'Confirm Password'. Below these is a 'Birthday' section with dropdown menus for 'Month', 'Day', and 'Year'. At the bottom, there is a checkbox for 'By clicking Register, you are agreeing to our Privacy Policy and Terms of Use' and a blue 'Register' button. A 'Back' link is in the top right corner.

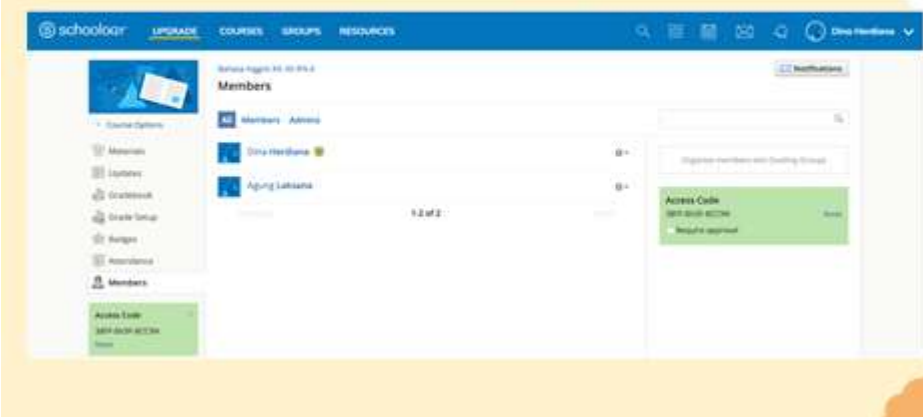
04.

CARA MEMASUKKAN
MEMBER

Klik pada menu **Course** mata pelajaran yang diajarkan, kemudian klik pada menu **Members**



HALAMAN UTAMA MEMBERS



05. CARA MENJADI ADMIN



Klik pada menu **Course** → **Members** → **Admins**

Members

Bahasa Inggris 10.20.2014

Course Options

Materials

Updates

Gradesbook

Grade Setup

Badges

Attendance

Members

Access Code

2017-2018-00000

Notifications

Remove Admin

Unenroll

0

1 of 1

Original members from Grading Sync

Access Code

2017-2018-00000

Require approval

View

“Member yang dapat menjadi admin yaitu Pengajar (Instructor)”



06.

CARA MEMASUKKAN MATERI

Course Material merupakan tempat untuk membuat berbagai macam kebutuhan dalam proses belajar mengajar.

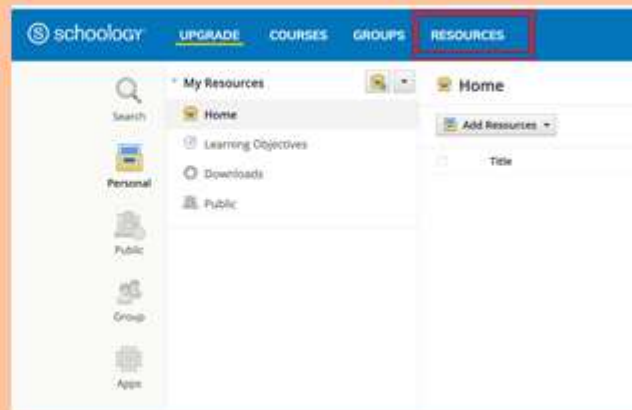
Beberapa bagian dalam Course Material

- Assignments
- Test/Quizzes
- Assessment
- File and Links
- Discussions
- Page
- External Tools
- Package
- Rubric
- Badge
- Question Bank

- Assignments
- Test/Quizzes
- Assessment
- File and Links
- Discussions
- Page
- External Tools
- Package
- Rubric
- Badge
- Question Bank

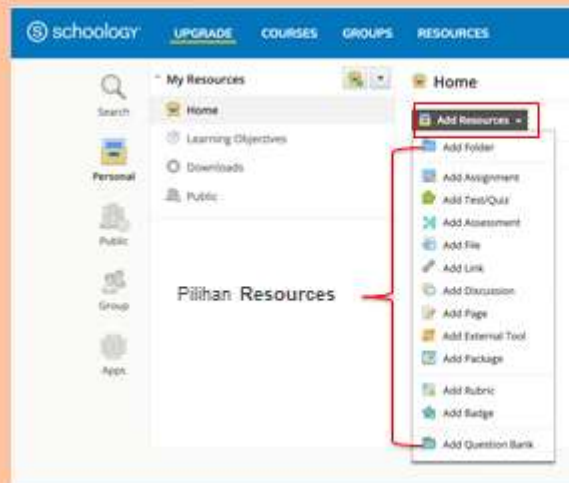
1.

Pada Halaman
Utama, Klik
menu
RESOURCES



2.

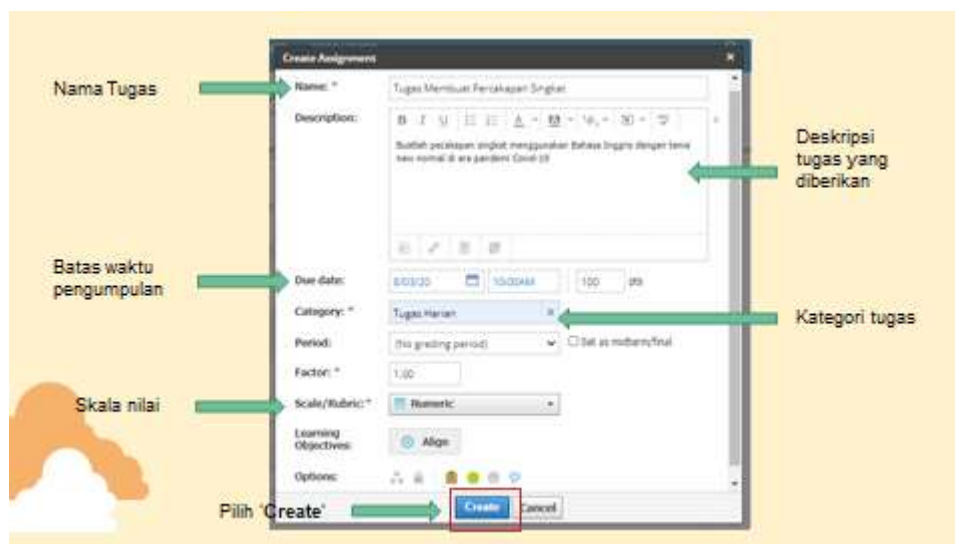
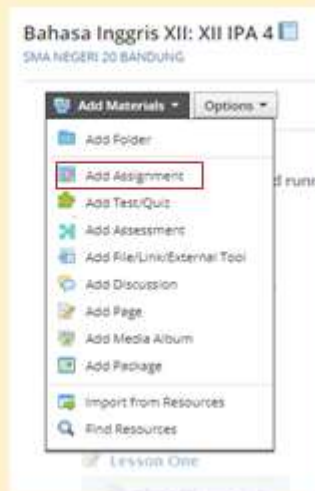
Klik menu Add
Resources



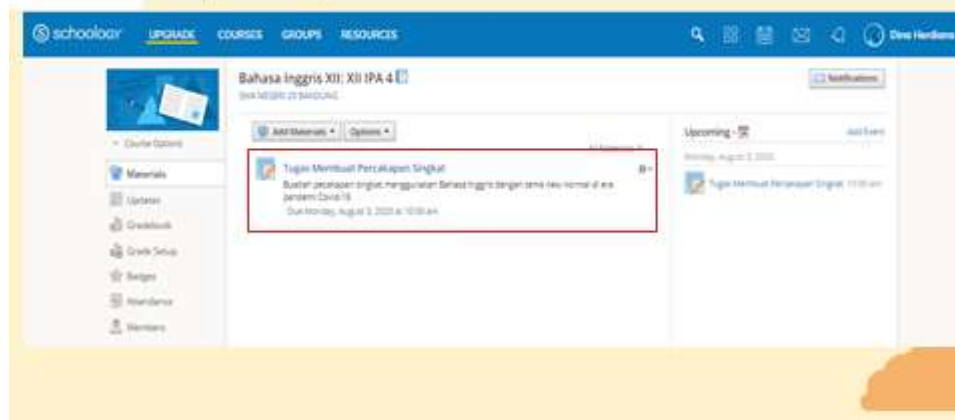
07.

CARA MEMBUAT
TUGAS

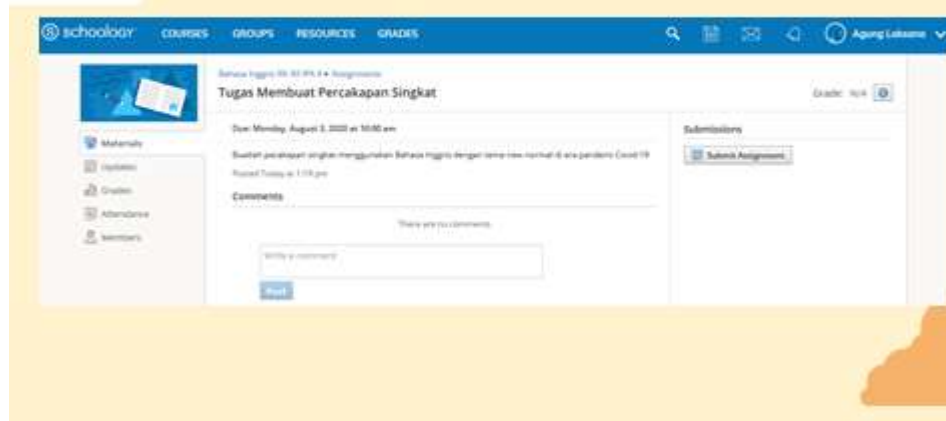
Klik 'Add Materials' lalu pilih 'Add Assignment'



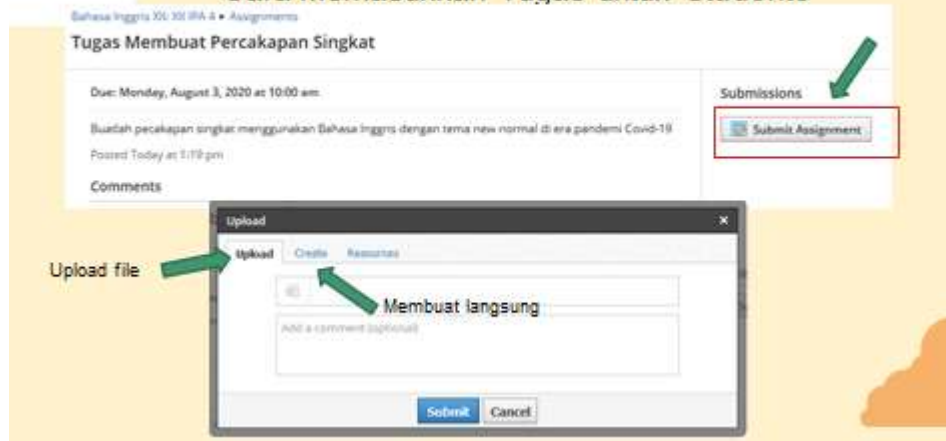
Tampilan Tugas dalam Course Instructor



Tampilan Tugas dalam Course Students

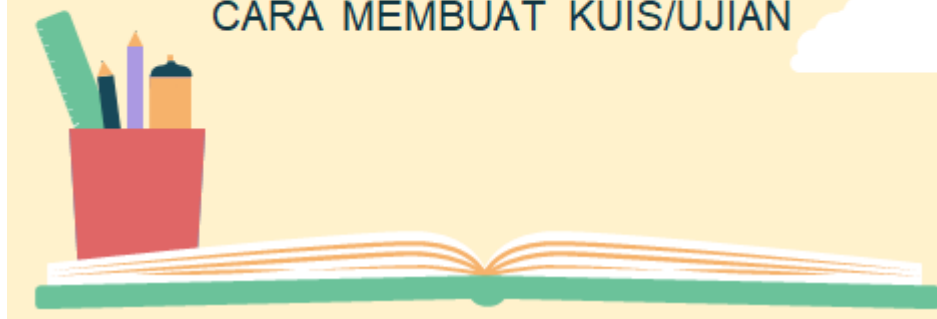


Cara Memasukkan Tugas untuk *Students*

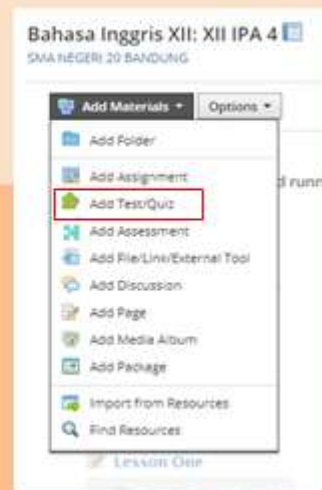


08.

CARA MEMBUAT KUIS/UJIAN



Click 'Add Materials' lalu pilih
'Add Test/Quiz'



Nama Kuis

Kategori

Tenggat waktu
dan nilai



Membuat
Pertanyaan

Setting
pada saat
membuat
kuis

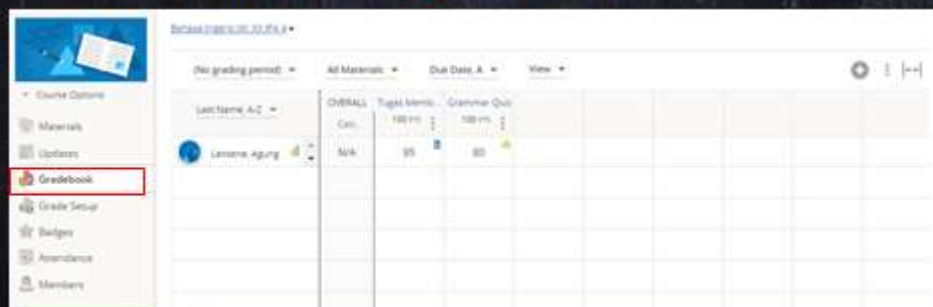
The screenshot shows the 'Settings' tab for a 'Grammar Quiz'. The 'Instructions' field contains the text 'Silahkan lakukan secara mandiri'. The 'Submission' section includes a dropdown for 'Submission' set to 'Examine', and a 'Time Limit' of 'No'. The 'Attempts' section shows 'Attempts Limit' set to '1 time'. The 'Randomize' section has 'Randomize Order' set to 'No'. The 'Paging' section has 'Using page breaks' set to 'Yes'. The 'Language' section has 'Language' set to 'None'. The 'Question Review' section has 'Question Review' and 'Resumable' both set to 'Yes'. The 'View Submission' section has 'View Submission' set to 'Yes' and a checkbox for 'Include question history' which is unchecked. A 'Save Changes' button is at the bottom.

09. CARA MENILAI TUGAS

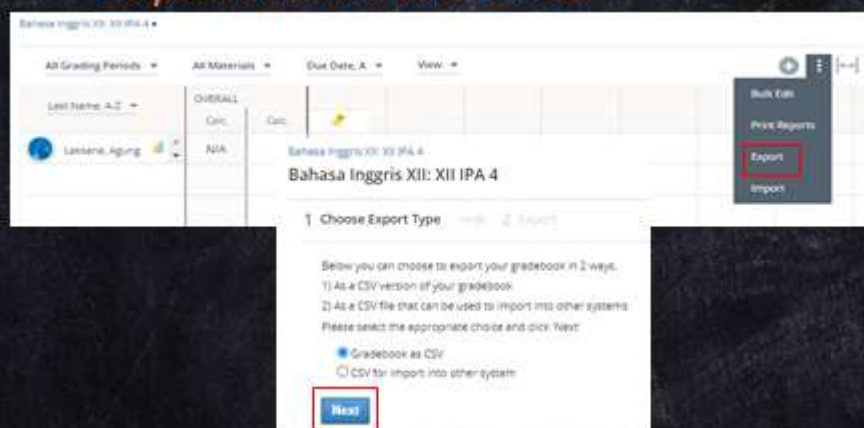
The screenshot shows a submission page for a student named 'Laksana, Agung'. The page title is 'Masukan nilai'. The submission is for a 'Short Conversation about Covid-19'. The submission text is as follows:
Me: Mom, why's nobody outside since a month ago?
Mom: oh, There's a dangerous virus outthere, it is called corona virus covid-19
Me: Is it that bad mom? even my school doesn't let anyone go to school
mom: yes it is, it's spread really easy, if you get near the people who affected and they choked, you will get affected to
me: ohhh thanks mom
mom: you're very welcome
The page also shows a 'Submission Activity' sidebar on the right with a 'Post' button. A red box highlights the 'Post' button and the text 'Jika mau memberikan komentar' (If you want to give a comment).

10. CARA MENGAMBIL NILAI

Pilih menu 'Gradebook'



Export Nilai ke Ms. Excel



LAMPIRAN 4

**USER MANUAL CARA MENGGUNAKAN SCHOODOLOGY
DAN GOOGLE MEET**