

SURAT KETERANGAN
MELAKUKAN KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL
No. 620/C.02.01/LP2M/IX/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Dr. Tarsisius Kristyadi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala
Unit Kerja : LP2M-Itenas
JL. P.K.H. Mustafa No.23 Bandung

Menerangkan bahwa,

| Nama | NPP | Jabatan |
|-----------------------------|----------|--------------------|
| Maugina Rizki Havier, M.Ds. | 20180102 | Tenaga Ahli Desain |

Telah melakukan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat sebagai berikut:

Nama Kegiatan : Sharing Knowledge & workshop Online di Sosial Media
Samama: Melukis Gelas
Tempat : Jakarta Pusat
Waktu : 20 Juli 2019
Sumber Dana : Mandiri

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 02 September 2019

Lembaga Penelitian dan Pengabdian
kepada Masyarakat (LP2M) Itenas
Kepala,

Dr. Tarsisius Kristyadi, S.T., M.T.
NPP 960604

LAPORAN AKHIR
PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

SHARING KNOWLEDGE & WORKSHOP ONLINE
DI SOSIAL MEDIA SAMAMA : MELUKIS GELAS

Ketua dan Tim :
Maugina Rizki Havier, M.Ds – 120160620



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL

2019

Judul : Sharing Knowledge & Workshop Online di Sosial Media Samama :
Melukis Gelas (Untuk Ibu dan Anak Indonesia)

Pengusul : Maugina Rizki Havier, M.Ds

NPP : 160620

Jabatan/Golongan : Dosen Tetap/Asisten Ahli

Jurusan/Fakultas : Desain Interior/FSRD

Bidang Keahlian : Desain Interior

Alamat Institusi : Jl. PKH. Hasan Mustopha No. 23

Kota : Bandung

Kode Post : 40124

Telepon : 022 7272215 ext 145

Faksimili : 022 7202892

Alamat Rumah : Komp. Taman Melati D1-15, Jl. Pasir Impun

Kota : Kab. Bandung Timur

E-mail : maugina.havier@itenas.ac.id

Telepon : 081321484056

Lokasi Mitra

- Wilayah Mitra : DKI Jakarta
- Kabupaten/Kota : Jakarta Pusat
- Propinsi : DKI Jakarta
- Jarak PT Ke Lokasi Mitra : ± 152.7 km

Luaran yang dihasilkan : Peserta dapat membuat sebuah dekorasi interior bersama anaknya yang berupa gelas kaca yang dilukis oleh cat kaca (glass paint)

Waktu Pelaksanaan

- Pengiriman materi : 20 Juli 2019
- Waktu Upload : ... (oleh admin Samama)

Tempat pelaksanaan : Online pada Sosial Media Samama (Instagram)

Biaya Pribadi : Rp. 200.000,-
Bersifat Pro-bono (tidak dibayar oleh mitra)

Bandung, 02 September 2019

Mengetahui,
Ketua Jurusan

Pengusul

Anwar Subkiman, M.Ds

NPP. 12 06 02

Maugina Rizki Havier, M.Ds

NPP. 16 06 20

Mengetahui,
Kepala LPPM Itenas

Tarsisius Kristiyadi, S.T., M.T., PhD

NPP. 96 06 04

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1. Analisa Situasi

SAMAMA (Smart Active Mama) merupakan sebuah komunitas Ibu dan Anak yang bertujuan untuk membagi informasi dan pengalaman kreatif dalam tumbuh kembang anak, program kreatifitas anak, maupun mengenai kedekatan dan hubungan ortu-anak yang menyenangkan. Komunitas ini terdiri dari beberapa ibu yang merupakan praktisi Desainer Grafis. Samama membagikan sharing knowledge dan workshopnya melalui Instagram @hello.samama. Beberapa posting kreatif untuk anak telah dikumpulkan, namun kekurangan ide dari segi kreatifitas yang berhubungan dengan home decor dan kegiatan rumahan sehari-hari. Komunitas ini pun mencari seorang ibu dengan latar belakang profesi Desainer Interior yang dapat memberikan informasi berupa Sharing Knowledge & Workshop sesuai kepakaran dan keahliannya.

1.2. Permasalahan Mitra

Samama terdiri dari 3 orang pendiri dan juga pengisi konten dengan latar belakang desainer grafis. Untuk konten-konten yang berhubungan dengan grafis dan sehari-hari, tim Samama tidak kesulitan, namun untuk mengisi konten yang berhubungan dengan rumah kreatif dan segala yang berhubungan dengan home decor dengan anak. Karena itulah tim Samama meminta Tenaga Ahli Desain Interior yang sesuai dengan kriteria Komunitas tersebut.

1.3. Solusi Yang Ditawarkan

Berdasarkan kepada permasalahan mitra diatas, diketahui bahwa Samama memerlukan sebuah konten kreatif yang berhubungan dengan kreatifitas yang diluar kepakaran tim Samama. Diperlukan adanya praktisi desain interior yang dapat membuat konten kreatif seputar home decor bersama anak. Solusi yang ditawarkan adalah membantu Tim Samama dalam membuat konten interior yang dapat dilakukan oleh ibu dan anak. Maka dibuatlah sebuah konten Sharing Knowledge & Workshop Seputar Desain Interior Untuk Anak-anak, berupa Melukis Gelas. Konten dibuat sedemikian rupa agar mudah diikuti oleh ibu-anak seluruh Indonesia dari berbagai latar belakang secara online, lewat Instagram Samama

BAB 2

TARGET DAN LUARAN

2.1. Target

Dalam Sharing Knowledge & Workshop ini, peserta umum dan tidak dibatasi. Peserta dapat mengakses laman Instagram Samama secara bebas dan Cuma-Cuma. Kegiatan ini diadakan dalam 1 kali unggah sesuai dengan jadwal yang disepakati oleh tim Samama. Kegiatan dilakukan secara online melalui Instagram Samama, Tidak Live, namun tanya jawab lewat halaman Komentar Instagram dibuka untuk umum dan dikelola oleh admin IG Samama.

2.2. Luaran

Peserta dapat membuat kreasi lukisan di gelas kaca dan dapat melakukannya bersama anak mereka (umur tidak dibatasi, namun target umur minimal anak balita). Samama sebagai komunitas yang peduli pada perkembangan kreatif anak dapat membagikan lebih banyak konten yang positif dari berbagai macam kepakaran, termasuk diantaranya Desain Interior.

BAB 3

MANFAAT DAN DAMPAK SOSIAL

Dalam kegiatan ini, peserta diharap dapat mengikuti tutorial yang dibagikan lewat Instagram Samama dengan santai dan menyenangkan. Kegiatan ini bersifat santai dan tidak mengikat, sehingga peserta dapat mengikutinya sambil mengembangkan kreatifitas masing-masing.

Manfaat yang diharapkan adalah peserta dapat mengembangkan kreatifitas di rumah sambil mendekatkan hubungan dengan anak. Kegiatan ini juga bertujuan untuk mengembangkan kreatifitas anak peserta dengan melukis di bidang dan material yang baru, sehingga motorik halus dan motorik kasar pada anak dapat berkembang dengan lebih baik.

BAB 4

METODE PELAKSANAAN DAN EVALUASI

4.1. Sebelum Dimulai

Sebelum kegiatan dimulai, praktisi memberikan proposal konten yang akan dibuat kepada tim Samama. Setelah disepakati, praktisi menyiapkan alat dan bahan yang sesuai, menyiapkan tempat dan juga dokumentasi pribadi.

Setelah semua alat dan bahan terkumpul, Praktisi mengkoordinasikan tata cara praktek konten tersebut kepada talent (anak balita/anak praktisi) sehingga dalam pengerjaannya dilakukan dengan baik namun tetap bebas dan kreatif.

4.2. Pada Saat Dilakukan

Kegiatan dan dokumentasinya dilakukan dalam satu hari, kurang lebih dalam waktu 2 jam termasuk persiapan tempat, alat, dan bahan. Urutan Kegiatan yang dilakukan (termasuk pada urutan pendokumentasian) adalah :

1. Persiapan alat dan bahan
2. Mencontohkan cara melukis
3. Anak (talent) melukis dengan bahan-bahan yang tersedia
4. Proses pengeringan cat
5. Mendekor gelas dengan batu akuarium

4.3. Setelah Diunggah

Setelah konten diunggah pada Instagram Samama, peserta publik dapat mengikuti tutorial yang dibagikan. Hasil dari kreasi peserta publik dapat disimpan masing-masing. Diharapkan para peserta memposting hasil mereka di berbagai *platform* media sosial masing-masing dengan tag Samama dan menyertakan hashtag kreatif yang berhubungan dengan tumbuh kembang anak bersama Samama.

BAB 5

TIM ABDIMAS DAN URAIAN TUGAS

| No. | Nama | Jabatan dalam Kegiatan | Keahlian | Uraian Tugas |
|-----|-------------------------------|------------------------|-----------------|--|
| 1 | Maugina Rizki Javier, M.Ds | Ketua Tim | Desain Interior | <ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan materi - Menyiapkan barang dan alat - Mendokumentasikan - Memberikan pengarahan kepada talent - Koordinasi dengan Mitra |

BAB 6

KEGIATAN

7.1. Jadwal Kegiatan

| | |
|--------------------------|--|
| Kegiatan dan Dokumentasi | : 20 Juli 2019 – 22 Agustus 2019 |
| Tempat Kegiatan | : Komp. Taman Melati D1-15, Jl. Pasir Impun, Bandung |
| Kirim ke Tim Samama | : 22 Agustus 2019 |
| Upload Konten | : 28 Agustus 2019 |

7.2. Kegiatan

Dikarenakan kendala teknis di pihak mitra, maka pengiriman bahan workshop online dan jadwal upload diundur menjadi tanggal 22 dan 28 agustus 2019. Kegiatan dimulai dengan persiapan alat dan bahan, persiapan tempat, dan persiapan dokumentasi. Talent bersiap di tempat dan membantu jalannya kegiatan.

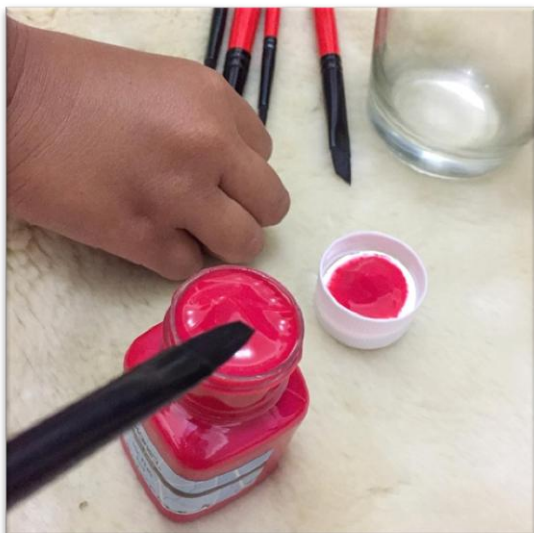
Isi Konten adalah sebagai berikut :



Gambar 1. Foto Pembuka



Gambar 2. Alat dan bahan



Gambar 3. Alat dan bahan, contoh cara



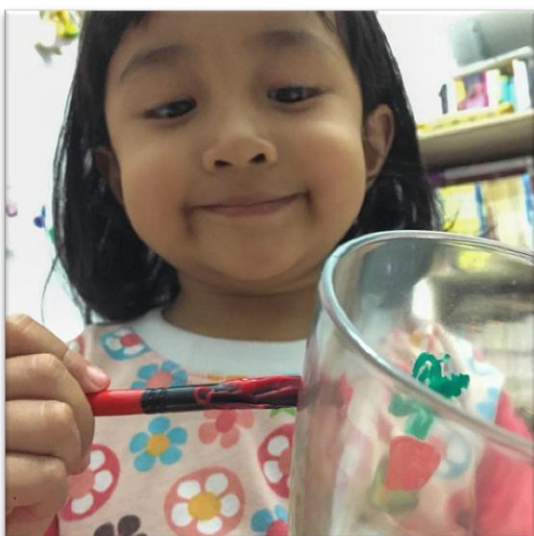
Gambar 4. Mencontohkan lukisan



Gambar 5. Talent mengikuti contoh



Gambar 6. Hasil lukis talent



Gambar 7. Talent mengikuti contoh



Gambar 8. Hasil lukis talent



Gambar 9. Hasil Lukis

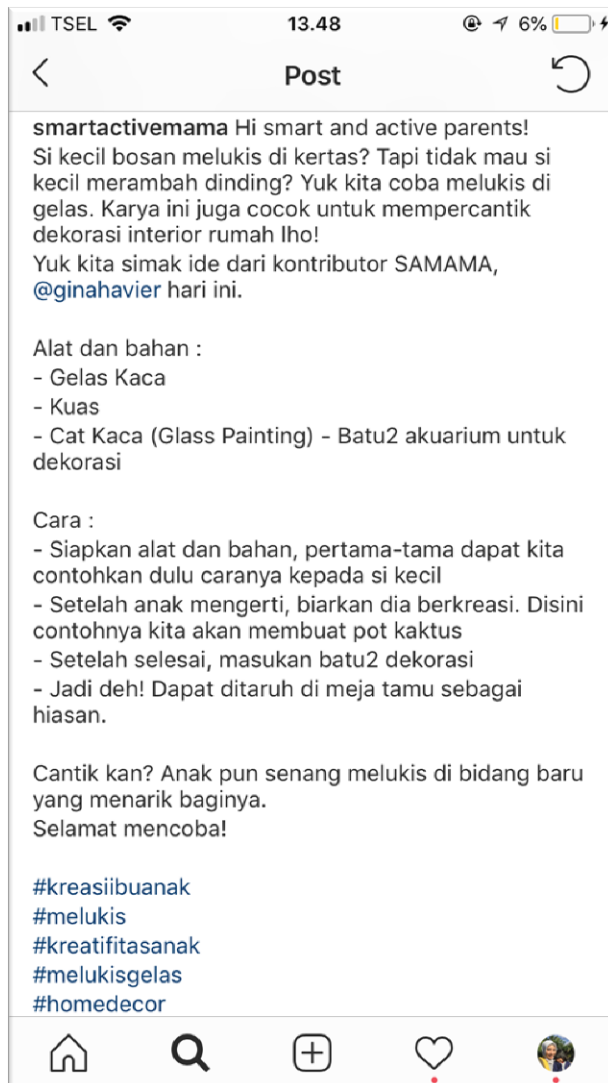
Konten diunggah di laman Instagram @hello.samama



Gambar 10. Postingan di Instagram Samama



Gambar 11. Urutan gambar sama seperti diatas



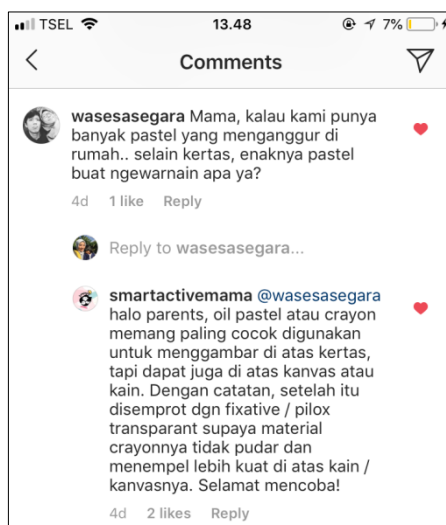
Gambar 12. Caption post instagram

Caption pada laman post instagram ditulis oleh pengusul melewati editan teknis dari admin Samama. Caption merupakan tata cara dan informasi bahan agar semua orang yang membaca postingan dapat mengikuti cara pembuatan tersebut.

Diskusi dilakukan di kolom komentar antara pengusul (gina havier), publik, dan Samama.

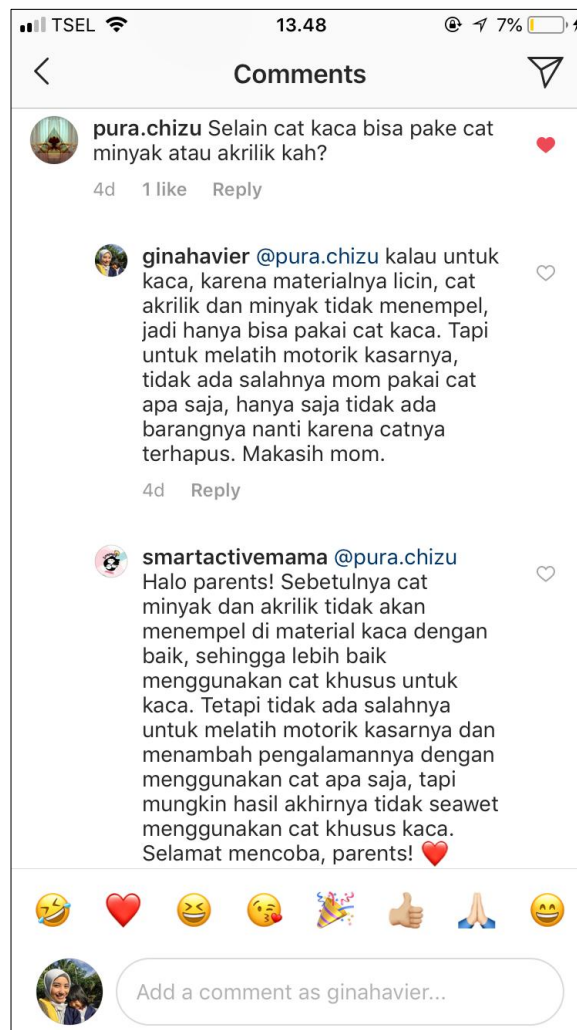


Gambar 13-15. Kolom Komentar



Gambar 13-15. Kolom Komentar





Gambar 16. Kolom Komentar

Komunikasi dan tanya jawab pada laman instagram dilakukan di kolom komentar. Hal ini bersifat terbuka dan semua orang dapat mengaksesnya. Kegiatan sudah mendapat beberapa input positif baik itu dari peserta yang akan mencoba ataupun bertanya lebih dahulu. Kegiatan ini (tanya jawab) akan berlaku hingga waktu yang tidak dibatasi, dan tetap terbuka bagi siapa saja yang ingin mencoba maupun bertanya.

BAB 7


KESIMPULAN

Kegiatan Sharing Knowledge dan Workshop Seputar Desain Interior Untuk Anak-anak : Melukis Gelas ditujukan untuk membantu tim Samama dalam membuat konten kreatif untuk ibu anak yang berhubungan dengan rumah dan desain interior (Home Decor). Karena tidak adanya tenaga ahli yang sesuai kepakarannya pada Tim Samama, maka Tim Samama meminta bantuan profesional Pelaksana sebagai Desainer Interior. Konten yang dibuat dapat diikuti oleh Ibu dan Anak secara luas se-Indonesia lewat laman Instagram Samama. Dengan adanya kegiatan ini, menambah warna pada konten kreatif ibu-anak yang ada di laman Samama dan dapat dikembangkan menjadi kegiatan dengan target yang lebih luas dan konten yang lebih beragam.

Lampiran 1

Surat Permohonan Dari Mitra

SURAT PERMOHONAN TENAGA AHLI DARI SAMAMA



Smart Active Mama
SPRINGHILL TERRACE RESIDENCES, Tower Oakwood Lt.12E
Ruas D7, Jl. Benyamin Sueb, Rm.10, Pademangan Tim,
Kec. Pademangan, Kota Jkt Utara, DKI Jakarta 14410
E: hello.samama@gmail.com
WA: 0813 5319 1049

Nomor : 0501/STA01/2019
Perihal : Permintaan Sebagai Tenaga Ahli

Kepada Yth.
Ketua Jurusan Desain Interior
FSRD Itenas


Dengan hormat,

Dalam rangka program *sharing knowledge* tim Samama terhadap beberapa produk klien Samama diantaranya Susu Arita, kami memohon kesediaan Ibu Maugina Rizki Havler sebagai staff di Jurusan Bapak/Ibu untuk menjadi Fasilitator Ahli Desain Interior dalam program *Sharing Knowledge & Workshop* dengan *content* : Seputar Desain Interior untuk Anak-anak. Program ini diselenggarakan secara online pada waktu :

Tanggal : 20 Juli 2019
Waktu : 12.00 WIB
Tempat : Online pada berbagai social media Samama dan Arita

Demikian permohonan dari kami, semoga Bapak/Ibu berkenan mengabulkan permohonan tersebut. Terimakasih atas perhatian dan kerjasama Anda.

Jakarta, 10 Juni 2019



Begitini D. Nasendi
Founder Samama

Tembusan :
Kepala LP2M Itenas

Lampiran 2

SURAT PENUGASAN DARI LPPM



YAYASAN PENDIDIKAN DAYANG SUMBI
INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
Jl. P.H.H. Mustapa 23, Bandung 40124 Indonesia, Telepon: +62-22-7272215 ext 157, Fax: 022-720 2892
Web site: <http://www.itenas.ac.id>, e-mail: lpp@itenas.ac.id

No. : 400/F.03/LP2M-Itenas/VII/2019
Hal. : Ketentuan Penugasan Staff Dosen
Lamp. : -

Bandung, 01 Juli 2019

Kepada Yth.
Ketua Jurusan
Desain Interior
Institut Teknologi Nasional

Dengan Hormat,

Menanggapi surat Bapak/Ibu mengenai penugasan staff dosen atas nama:

- **Maugina Rizki Havier, M.Ds.**

Untuk menjadi Tenaga Ahli pada Sharing Knowledge & Workshop pada tanggal 20 Juli 2019,
maka dengan ini ada ketentuan sebagai berikut:

1. Kegiatan di Jurusan Desain Interior tidak terganggu dengan penugasan tersebut.
2. Yang bersangkutan harus memberikan kontribusi 5% dari honor yang diterima.
3. Yang bersangkutan harus bekerja sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasama yang terjalin baik diucapkan terimakasih.

Lembaga Penelitian dan Pengabdian
Kepada Masyarakat (LP2M) Itenas
Kepala,

Dr. Tarsisius Kristyadi, S.T., M.T.
NPP. 960604

Tembusan:

- **Yth. Maugina Rizki Havier, M.Ds.**

Lampiran 3

SURAT TUGAS



YAYASAN PENDIDIKAN DAYANG SUMBI
INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
Jl. PHH Mustafa 23, Bandung 40124 Indonesia, Telepon: +62-22-7272215 ext 157, Fax 022-720 2892
Web site: <http://www.itenas.ac.id>, e-mail: lpk@itenas.ac.id

SURAT TUGAS

No. 398/J.16.01/LP2M/VII/2019

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama : Dr. Tarsisius Kristyadi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala
Unit Kerja : LP2M-ITENAS
Jl. PHH Mustafa No. 23 Bandung

Menerangkan bahwa :

| Nama | NPP | Jabatan |
|-----------------------------|----------|---------|
| Maugina Rizki Havier, M.Ds. | 20180102 | Dosen |

Ditugaskan untuk melakukan,

Kegiatan : Sharing Knowledge & Workshop dengan Content : Seputar Desain Interior untuk Anak-anak
Sebagai : Tenaga Ahli
Tempat : Online pada Berbagai Social Media Samama dan Arel
Hari/Tanggal : Sabtu/20 Juli 2019

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 01 Juli 2019

Lembaga Penelitian dan Pengabdian
kepada Masyarakat (LP2M) Itenas
Kepala,

Dr. Tarsisius Kristyadi, S.T., M.T.
NPP. 960604

Tembusan Yth :

1. Dekan FSRD
2. KaJur Desain Interior
3. Kepala Kepegawaian